



DIREZIONE DIDATTICA II CIRCOLO
Via G. Iervolino, 335 – 80040 POGGIOMARINO
Tel./ Fax 0818651167 – E-mail: naee15800g@istruzione.it
P.E.C.: naee15800g@pec.istruzione.it
C.F. 82008130633

Prot. nr. 3514/B15

Poggiomarino, 21/11/2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 che ha riordinato la disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

VISTO il Regolamento di Circolo per le attività negoziali per la fornitura di beni e servizi sotto la soglia comunitaria approvato dal Consiglio di Circolo il 07/09/2016;

VISTO il Programma Annuale dell’esercizio 2016 approvato il **20 Gennaio 2016** dal C.d.C.;

VISTA la necessità per questa istituzione scolastica di garantirsi un adeguato sistema software di gestione della pubblica amministrazione;

VISTA l’assenza di convenzioni CONSIP attive per il servizio che si intende acquistare;

VISTA l’indagine di mercato, mediante richiesta informazioni agli operatori economici, relative ai costi per la fornitura del servizio di cui trattasi;

VISTO che è intenzione di questa istituzione scolastica di procedere all’affidamento diretto in quanto il principio di economicità è garantito dalla circostanza che la fissazione dell’importo a base della negoziazione è stato determinato non mediante un confronto diretto tra Istituto Scolastico (stazione appaltante) ed affidatario, ma sulla base di prezzi rilevati sulla base dell’indagine di mercato preventivamente effettuata;

RITENUTO di procedere per l’acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co. 1, e 36, co. 1, del D.lgs n. 50/2016, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l’effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

TENUTO CONTO che l’istituzione scolastica ha implementato i programmi software in uso con il gestionale Argo che estendono gli archivi per la conservazione digitali dei documenti, adeguandoli ai nuovi obblighi imposti dal CAD (Codice Amministrazione Digitale);

VERIFICATO che per attivare in modo efficace ed efficiente questi nuovi programmi gestionali software il personale necessita di specifica formazione;

CONSIDERATO che l'importo della fornitura, alla luce dell'istruttoria svolta, è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d. lgs. n. 50/2016 ed è pari ad **€uro 400,00** esente I.V.A. trattandosi di corsi di formazione;

D E T E R M I N A

di procedere mediante Affidamento in Economia - Affidamento Diretto all'acquisto dei beni/servizi ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a), del d. lgs. n. 50/2016 riguardante il servizio “ *Corso di formazione personale sulla dematerializzazione*” ;

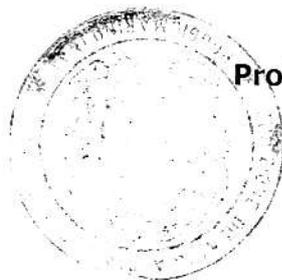
Di impegnare, per la finalità di cui sopra, la somma di **€uro 400,00** esente I.V.A. trattandosi di corsi di formazione, a carico dell'Attività A01 del Programma Annuale per il corrente E. F. 2016 tipo /conto 03 / 05 / 002, che presenta la necessaria disponibilità;

Che il C.I.G. attribuito alla fornitura è **ZB61C1E9A8** .

Di incaricare il DSGA dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore della società “ **Computer Software Sas di Napoli** ” solo dopo avere verificato la realizzazione del “ *Corso di formazione personale sulla dematerializzazione*” , la emissione di fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (D.U.R.C.) prescritta dalla vigente normativa.

Responsabile del procedimento è il DS Prof.ssa Ferraro Rosanna Maria Luisa.

La presente determina è pubblicata sul sito web della scuola www.secondocircolopoggiomarino.gov.it ed all'albo pretorio.



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Ferraro Rosanna Maria Luisa

R. Ferraro