

Relazione del Dirigente Scolastico al Programma Annuale 2017

La presente relazione viene presentata in Consiglio di Circolo, in allegato al Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2017, in ottemperanza alle disposizioni impartite dal D.I. 44/2001 e alle indicazioni fornite dalla Nota prot. n.14207 del 29 settembre 2016.

Per la stesura del Programma Annuale 2017 il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- le risorse disponibili;
- i bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- la risposta che la scuola, in quanto istituzione è tenuta a dare;
- gli elementi e le attività che caratterizzano il **II CIRCOLO DIDATTICO** .

Struttura dell'Istituto Scolastico a.s. 2016/17

L'istituto ha sede nel Comune di Poggiomarino, si articola su cinque plessi:

Ordine scuola	Plesso	Nr. Sezioni /Classi	Numero alunni
Infanzia	Tortotelle	4	97
Infanzia	Dante Alighieri	8	173
Primaria	Tortorelle	9	145
Primaria	Miranda	15	276
Primaria	Flocco	9	158
Totale		45	849

L'organico del personale per l'anno scolastico 2016/2017 è così formato:

Ordine scuola	Organico di diritto		
Infanzia	nr 26 posti + IRC		
Primaria	nr 50 posti + IRC		
A.T.A.	DSGA	nr 1 posti	
	Assistenti Amm.	nr 4 posti	
	Collab. Scolastici	nr 12 posti	

Vengono di seguito elencati i criteri con i quali si è elaborato il Programma Annuale 2017 secondo una politica di bilancio che tiene conto: delle volontà e delle progettualità degli Organi Collegiali, della collaborazione con gli Enti Locali e delle indicazioni dei Piani Diritto allo Studio a.s. 2016/17.

Attività

(A01) E' stato previsto uno stanziamento di **€uro 94.754,29** per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi quali l'acquisto di cancelleria e stampati, per appalto pulizie ai vari plessi, per le spese derivanti dalla convenzione di cassa, le spese postali, per il servizio internet, per gli adempimenti previsti dalla Dlgs 81/2008 e per l'incarico quale R.S.P.P. per l'implementazione del sito Web della scuola, per la dematerializzazione degli atti amministrativi ecc.

(A02) Per il funzionamento didattico si è impegnata per alcune precise aree di intervento la somma di **€uro 32.070,17** per acquisti di sussidi didattici assicurazione alunni e viaggi di istruzione, ecc .

(A03) Per le Spese di Personale si è utilizzata la economia F.I.S. per impegni pagamento al personale la somma di **€uro 9.923,97** come da contrattazione di Istituto .

(A04) Per il Spese di investimento si è previsto di impegnare per alcune precise aree di intervento la somma di **€uro 4.250,01** per acquisti di sussidi didattici .

Progetti

È prevista la realizzazione entro fine a.s. 2016/2017 di un Progetto articolato per la formazione del personale docente sul registro elettronico che per quest'anno scolastico avverrà con modalità mista (cartaceo ed elettronico) la società Argo Software provvederà a formare l'Animatore Digitale, il Team per l'Innovazione Digitale e lo staff del dirigente. In seguito l'Animatore digitale provvederà alla formazione di tutti i docenti . Inoltre come da indicazione del Consiglio di Circolo sulla base dell'ottima esperienza pregressa effettuata lo scorso anno, relativa al seminario sulle manovre di disostruzione in età pediatrica, verrà effettuato un corso di aggiornamento in merito rivolto a docenti ed Ata ed aperto anche ai genitori.

- Si prevede la somma di **€uro 2.000,00** .

L'ampliamento dell'offerta formativa è definito annualmente sulla base delle risorse professionali, strutturali e finanziarie disponibili e delle esigenze degli alunni.

L'esperienza avviata nell'anno scolastico precedente è stata confermata e ampliata anche per l'anno scolastico in corso e si concretizza nella programmazione e realizzazione di curricoli aggiuntivi facoltativi in risposta ai bisogni formativi rilevati in fase di stesura del POF:

- assicurare percorsi formativi alternativi a quelli tradizionali;
- sostenere la ricerca di nuove strategie didattiche;
- garantire un'offerta dinamica e moderna;
- promuovere il successo formativo;
- compensare carenze del territorio;
- scoprire attitudini e talenti.

AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

Per migliorare l'offerta formativa della scuola e per ampliare le conoscenze ed incrementare le abilità degli alunni, con delibera del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Circolo la nostra scuola ha attivato la seguente progettualità:

P01 - Musicando Imparo (Infanzia – Circolo)

P02 – English Is fun ! (Circolo - Primaria)

P03 – Tutti Insieme Appassionatamente (Circolo - Primaria)

P04 - Gioco Sport (Circolo - Primaria)

La documentazione e il coordinamento dei percorsi di ampliamento sono affidati a docenti interni, disponibili a svolgere attività aggiuntive funzionali all'insegnamento, ai quali compete la scelta degli obiettivi, dei contenuti, dei metodi, delle modalità di valutazione e pubblicizzazione delle attività.

Le attività di ampliamento, formazione e partecipazione alla gestione, intendono porsi come programma orientato alla crescita costante e continua e al tempo stesso, ad un più responsabile esercizio della capacità di ricerca dei propri bisogni e della volontà di impegno nella soddisfazione degli stessi.

La verifica e la valutazione si effettueranno in itinere ed a conclusione del percorso.

Tenuto conto del contesto complessivo del II Circolo e considerate le esigenze evidenziate nella presente relazione , si ritiene che vadano rispettate le seguenti priorità di spesa:

- garantire il regolare funzionamento delle attività didattiche ordinarie;
- valorizzare sostenendole attività progettuali più significative per alunni, così come inserite nel PTOF;

- sostenere le attività di arricchimento dell'attività didattica (visite didattiche e viaggi d'istruzione, spettacoli teatrali, e cinematografici, ecc.);
- sostenere le attività finalizzate all' integrazione degli alunni disabili;
- incrementare le dotazioni e le attrezzature degli Uffici;
- mantenere le attrezzature didattiche e non;
- sostenere le attività di formazione del personale;
- sostenere le attività per garantire la sicurezza negli edifici;
- implementare la linea internet nei plessi che ne sono sprovvisti.

Nota prot. n.14207 del 29 settembre 2016, la quale richiama l'Intesa sottoscritta tra il MIUR e le OOSS del 24 Giugno 2016, comunica le risorse del **M.O.F.** 4-12/2016 più 08-12/2017 per un importo pari ad **€uro 40.860,39 Lordo dipendente** a cui vanno aggiunte le Economie degli anni precedenti del F.I.S. pari ad **€uro 9.904,39 (€ 7.478,50 Cassa Istituto + € 2.425,89 Sicoge) Lordo dipendente** e le Ore Eccedenti pari ad **€uro 6.369,34 Lordo dipendente** che saranno ricaricate al SICOGE.

Nel dettaglio il M.O.F. 2016/2017 comunicato prevede i seguenti finanziamenti:

- Fondo dell'istituzione scolastica, per un totale di **€uro 43.482,57** riguardante il pagamento degli istituti contrattuali di cui all'art. 88 del CCNL 29-11-2007 (ivi compresi, tra l'altro, il compenso spettante per l'indennità di direzione, quota fissa e variabile, al personale che sostituisce il DSGA e il DS: così ripartito 4-12/2016 più 08-12/2017 per **€uro 33.578,18 - Lordo Dipendente (€uro 11.192,73 + €uro 22.385,45)** a cui si aggiungono le Economie pari ad **€uro €uro 9.904,39 (€ 7.478,50 Cassa Istituto + € 2.425,89 Sicoge) Lordo dipendente ;**
- Funzioni strumentali 4-12/2016 più 08-12/2017 al piano dell'offerta formativa (art. 33 CCNL) per **€uro 3.911,12- Lordo Dipendente;**
- Incarichi specifici del personale ATA 4-12/2016 più 08-12/2017 (art. 47 CCNL) per **€uro 1.827,04 – Lordo Dipendente;**
- Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti 4-12/2016 più 08-12/2017 (art. 30 CCNL) per **€uro 1.544,05 Lordo Dipendente;**

Alle risorse comunicate si aggiungono le Economie degli anni precedenti e specificatamente :

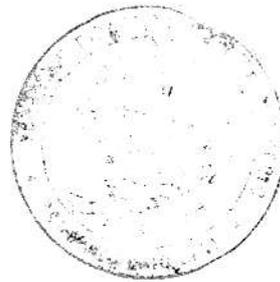
- F.I.S. Economie di Cassa d'Istituto per **€uro 7.478,50 Lordo Dipendente;**
- F.I.S. Economie SICOGE 2016 per **€uro 2.425,89 Lordo Dipendente;**
- Ore Eccedenti 2016 **€uro 6.369,34 Lordo Dipendente;**
- Cap 2156 per **€uro 116,15 Lordo Dipendente**

Conclusioni

I due momenti, quello della progettazione educativa, didattica ed organizzativa propria del Piano dell'Offerta Formativa e quello della progettazione finanziaria presente nel Programma Annuale, sono stati integrati da un'opera di ottimizzazione delle risorse, svolta a tutti i livelli dell'organizzazione scolastica, che permetta di conseguire finalità ed obiettivi definiti a livello progettuale secondo i principi di economicità, efficienza ed efficacia che devono caratterizzare l'azione amministrativa nella P.A.

Poggiomarino, 30/12/2016

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa FERRARO Rosanna Maria Luisa



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'R. Ferraro', written over the official stamp.

**DICHIARAZIONE AI SENSI DEL PUNTO 26 DELL'ALLEGATO B
DEL DISCIPLINARE TECNICO IN MATERIA DI MISURE MINIME DI SICUREZZA**

Il sottoscritto Dirigente scolastico, titolare del trattamento dei dati personali dell'Istituto Scolastico, ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali di cui al D.Lgs. n.196/2003, sotto la propria esclusiva responsabilità

Dichiara

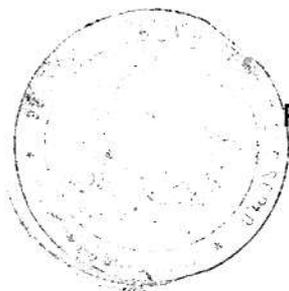
ai sensi ed agli effetti del punto 26 dell'allegato B del disciplinare tecnico in materia di misure minime di sicurezza, di avere adottato all'interno della propria struttura tutte le misure minime di sicurezza del trattamento dei dati personali e di avere redatto ed aggiornato il documento programmatico sulla sicurezza del trattamento dei dati personali nonché tutte le procedure necessarie ed indispensabili per il corretto e legittimo trattamento dei dati personali in conformità del citato D.Lgs. n.196/2003.

Poggiomarino, 30/12/2016

In fede

Il titolare del trattamento

Prof.ssa FERRARO ROSANNA MARIA LUISA



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'F. R.' with a flourish.

Giunta Esecutiva – Delibera n° 01 del 30 Dicembre 2016

Programma Annuale E.F. 2017

L'anno 2016 il giorno Trenta del mese di Dicembre, la Giunta Esecutiva si è riunita nel locale della presidenza del II Circolo Didattico Statale di Poggiomarino (NA) per discutere ed ha provveduto all'analisi del Programma Annuale 2017, predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore Dei Servizi Generali Ed Amministrativi e delle relative relazioni.

La Giunta Esecutiva

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n° 44 dell' 1/02/2001;
- Vista Nota prot. n.14207 del 29 settembre 2016;
- Visto il P.O.F. a.s. 2016/2017;
- Vista la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e del Direttore Dei Servizi Generali Ed Amministrativi;

Propone

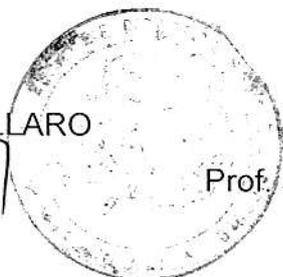
al Consiglio di Istituto di approvare il "Programma Annuale 2017 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001,

in sintesi	Totale Entrate <u>181.753,18</u>	Totale Spese <u>143.198,44</u>
------------	---	---------------------------------------

Il Programma Annuale 2017 verrà sottoposto ai Revisori dei Conti per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Poggiomarino, 30/12/2016

Il Segretario
DSGA: Dott. Antonio STELLARO



Il Presidente
Dirigente Scolastico
Prof.ssa Rosanna Maria Luisa FERRARO

Consiglio di Circolo – Delibera n° 37 del 30 Dicembre 2016

L'anno 2016 il giorno Trenta del mese di Dicembre il Consiglio di Circolo si è riunito nel locale della presidenza del II Circolo Didattico Statale di Poggiomarino (NA) per discutere il seguente punto, posto all'ordine del giorno:

O.d.G. n° 03	Programma Annuale E.F. 2017
--------------	-----------------------------

Il Consiglio di Circolo

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche Decreto Interministeriale n° 44 dell' 1/02/2001;
- Viste Nota prot. n.14207 del 29 settembre 2016
- Visto il P.T.O.F. a.s. 2016/18;
- Vista la relazione illustrativa del Dirigente Scolastico e del Direttore Dei Servizi Generali Ed Amministrativi;
- Vista la proposta della Giunta Esecutiva del 30/12/2016

Approva

Il Programma Annuale 2017 i cui valori sono elencati nel Modello A allegato alla presente e riportato nella modulistica prevista dal Decreto Interministeriale n° 44 dell'1/02/2001.

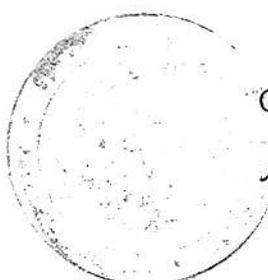
in sintesi	Totale Entrate <u>181.753,18</u>	Totale Spese <u>143.198,44</u>
------------	---	---------------------------------------

Componenti:	Presenti	Assenti	Votazione:	Favorevoli	Contrari	Astenuti
	13	6		13	0	0

Il Programma Annuale 2017 verrà sottoposto ai Revisori dei Conti per gli adempimenti previsti dalla normativa vigente.

Poggiomarino, 30/12/2016

Il Segretario
Il D.S.G.A. Dott. Antonio STELLARO



Il Presidente
CASO Stefania