



**DIREZIONE DIDATTICA II CIRCOLO**

**Via G. Iervolino, 335 – 80040 POGGIOMARINO**

Tel./ Fax 0818651167 – E-mail: [naee15800g@istruzione.it](mailto:naee15800g@istruzione.it)

P.E.C.: [naee15800g@pec.istruzione.it](mailto:naee15800g@pec.istruzione.it)

C.F. 82008130633 – Codice Unívoco dell'Ufficio UFMVJL

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, " Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento di Circolo per le attività negoziali per la fornitura di beni e servizi sotto la soglia comunitaria approvato dal Consiglio di Circolo il 07/09/2016;
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio 2018 approvato il 09 Gennaio 2018 dal C.d.c.;
- CONSIDERATO** che in data odierna non risulta attiva sulla piattaforma "AcquistinretePA" Convenzione alcuna o Accordo Quadro Consip "ad hoc";
- VISTA** l'indagine di mercato effettuata con il confronto prezzi sul mercato dinamico tra gli operatori economici presenti sul **MEPA** e con richiesta di preventivi a più ditte, relativa alle caratteristiche e ai costi della fornitura di "*Bobine di carta per le mani*"
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per procedere all'acquisto di *Bobine di carta per le mani* alla luce delle sotto indicate motivazioni: **a)** valore complessivo esiguo dell'affidamento **€uro 512,40** I.V.A. compresa; **b)** oggetto dell'affidamento *Bobine di carta per le mani* ; **c)** valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare; **d)** ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per le acquisizioni della prestazione del servizio "de quo"; **e)** economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta

**D E T E R M I N A**

**Art. 1**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

l'avvio della procedura per l' "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 alla ditta "**Pefim Srl**" di Cercola (NA) .

**Art. 3**

Oggetto dell'appalto da affidare è la fornitura di "Bobine di carta per le mani " meglio descritto nell'ordine.

**Art. 4**

L'importo della spesa totale per l'acquisizione del materiale di cui al precedente art.3 è stabilito in **€uro 512,40 I.V.A.** compresa, ove dovuta a carico dell'Attività A01 del Programma annuale per il corrente E. F. 2018, che presenta la necessaria disponibilità .

**Art. 5**

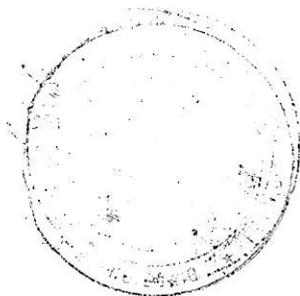
Di incaricare il DSGA dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore della Ditta "Pefim Srl " solo dopo avere verificato la regolare esecuzione della fornitura, la emissione di fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (D.U.R.C.) prescritta dalla vigente normativa.

**Art. 6**

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 dalla legge 7 agosto 1990 n.241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Ferraro Rosanna Maria Luisa**

Che il C.I.G. attribuito alla fornitura è **ZB321F11C5** .

La presente determina è pubblicata sul sito web della scuola [www.secondocircolopoggiomarino.gov.it](http://www.secondocircolopoggiomarino.gov.it) ed all'albo pretorio.



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Ferraro Rosanna Maria Luisa

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'S. Ferraro'.