



DIREZIONE DIDATTICA II CIRCOLO

Via G. Iervolino, 335 – 80040 POGGIOMARINO

Tel./ Fax 0818651167 – E-mail: naee15800g@istruzione.it

P.E.C.: naee15800g@pec.istruzione.it

C.F. 82008130633 – Codice Unívoco dell'Ufficio UFMVJL

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 18 aprile 2016 n.50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- VISTO** l'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 concernente "Disposizioni integrative e correttive al D.lgs. 18 aprile 2016 n.50";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento di Circolo per le attività negoziali per la fornitura di beni e servizi sotto la soglia comunitaria approvato dal Consiglio di Circolo il 07/09/2016;
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio 2018 approvato il 09 Gennaio 2018 dal C.d.C.;
- CONSIDERATO** che in data odierna non risulta attiva sulla piattaforma "AcquistinretePA" Convenzione alcuna o Accordo Quadro Consip "ad hoc";
- RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett.a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56, per procedere all'acquisto di *materiale specialistico Toner* alla luce delle sotto indicate motivazioni: **a)** valore complessivo esiguo dell'affidamento **€uro 100,00** I.V.A. compresa; **b)** oggetto dell'affidamento *materiale specialistico Toner* ; **c)** valutazione positiva della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che l'istituto, quale stazione appaltante, deve soddisfare; **d)** ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure, per le acquisizioni della prestazione del servizio "de quo"; **e)** economicità complessiva dell'azione amministrativa svolta

D E T E R M I N A

Art. 1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2

l'avvio della procedura per l' "affidamento diretto" ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma, lett.a) del D.lgs.18 aprile 2016 n.50, così come modificato dall'art.25 del D.lgs. 19 aprile 2017 n.56 alla ditta " **Computer Speedy Miranda Luigi** " di Poggiomarino (NA) .

Art. 3

Oggetto dell'appalto da affidare è la fornitura di *materiale specialistico Toner* meglio descritto nell'ordine.

Art. 4

L'importo della spesa totale per l'acquisizione del materiale di cui al precedente art.3 è stabilito in **€uro 100,00 I.V.A.** compresa, ove dovuta a carico dell'Attività A01 del Programma annuale per il corrente E. F. 2018, che presenta la necessaria disponibilità .

Art. 5

Di incaricare il DSGA dell'Istituto di emettere mandato di pagamento in favore della Ditta "**Computer Speedy Miranda Luigi** " solo dopo avere verificato la regolare esecuzione della fornitura, la emissione di fattura elettronica e il positivo esperimento della verifica di regolarità contributiva (D.U.R.C.) prescritta dalla vigente normativa.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 dalla legge 7 agosto 1990 n.241, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Ferraro Rosanna Maria Luisa**

Che il C.I.G. attribuito alla fornitura è **Z0F21EBB68**.

La presente determina è pubblicata sul sito web della scuola www.secondocircolopoggiomarino.gov.it ed all'albo pretorio.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Ferraro Rosanna Maria Luisa

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3 co.2 del D.Lgs.n.39/1993