

## DIREZIONE DIDATTICA II CIRCOLO

Via G. Iervolino, 335 – 80040 POGGIOMARINO

Tel./ Fax 0818651167 – E-mail: naee15800g@istruzione.it

P.E.C.: naee15800g@pec.istruzione.it

C.F. 82008130633 – Codice Unívoco dell'Ufficio: UFMVJL

Prot. Nr. 2369/VI

Poggiomarino, 20/06/2022

**Oggetto: Determina a contrarre per l’Affidamento Diretto relativo al servizio di Formazione e Aggiornamento, personale ATA di segreteria ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 - CIG: Z1F36DCC1B**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, artt.32 e segg., recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** la Nota prot. 907 del 24/08/2021 del MIUR riguardante l’Avviso di risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 (“c.d. Decreto sostegni-bis”), finalizzate all’acquisto di beni e servizi;

**VISTA** la Nota Prot. nr. 18993 del 24 agosto 2021 del MIUR che assegna risorse a questa istituzione scolastica per **€uro 30.674,84** per le finalità tra l’altro riguardanti:

- a) servizi di formazione e aggiornamento del personale ;

**VISTO** il Regolamento per le attività negoziali di questa Istituzione Scolastica approvato in data 22/02/2019 dal Consiglio di Circolo con Delibera nr.40

**RILEVATA** l’esigenza da parte di codesta Istituzione Scolastica di acquistare servizi di formazione e aggiornamento del personale di segreteria finalizzati a trasmettere le competenze necessarie alla gestione delle problematiche gestionali / amministrative;

**VISTO** il Programma Annuale per l’e.f. 2022 approvato dal Consiglio di Circolo in data 20/01/2022 con Delibera n. 41;

**PRESO ATTO** che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall'area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad Euro 240,00 IVA Inclusa;

**TENUTO CONTO** che l'offerta dell'operatore economico **Computer Software SRL** di Napoli alla Via Stazio, 33 con Partita 08976091218 risponde ai fabbisogni dell'Istituto e risulta vantaggiosa;

**VERIFICATO** ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 il possesso dei requisiti di moralità:

- consultazione del casellario ANAC;
- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC)

Per i restanti requisiti sarà acquisita apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016;

#### **DETERMINA**

1. Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'Affidamento Diretto mediante Ordine Diretto di acquisto del "*servizio di Formazione e Aggiornamento, personale ATA di segreteria*" all'Operatore Economico alla **Computer Software SRL** di Napoli alla Via Stazio, 33 con Partita 08976091218, per un importo complessivo della fornitura pari ad **€uro 240,00** (DUECENTOQUARANTA/00 - Iva Inclusa) meglio specificato nell'Ordine;
3. Di impegnare per le finalità di cui sopra l'importo di **€uro 240,00** IVA Inclusa a carico della voce P04 -02 PROGETTI PER "FORMAZIONE / AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE, - Risorse ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 "c.d. Decreto sostegni-bis - del Programma Annuale E.f. 2022
4. Disporre che i pagamenti in dipendenza del presente provvedimento saranno effettuati, previa verifica di regolarità del servizio, mediante accredito su apposito conto corrente dedicato ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e previa acquisizione del DURC.
5. Ai sensi dell'art. 31, comma 2, del D. Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Cristina Iervolino - Dirigente Scolastico.
6. La presente determina è pubblicata sul sito web della scuola [www.secondocircolopoggiomarino.edu.it](http://www.secondocircolopoggiomarino.edu.it) ed all'albo pretorio

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Cristina IERVOLINO

*(firmato digitalmente ai sensi D.Lgs 82/2005 e ss.mm.ii)*