

DIREZIONE DIDATTICA II CIRCOLO

Via G. Iervolino, 335 – 80040 POGGIOMARINO

Tel./ Fax 0818651167 – E-mail: naee15800g@istruzione.it

P.E.C.: naee15800g@pec.istruzione.it

C.F. 82008130633 – Codice Unívoco dell'Ufficio: UFMVJL

DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"II CIRCOLO" - POGGIOMARINO (NA)
Prot. 0001300 del 29/03/2023
VI (Uscita)

Oggetto: Determina a contrarre per l’Affidamento Diretto relativo all’acquisto di Materiale di cancelleria – Carta A4, mediante Ordine Diretto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ai sensi dell’art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016 - CIG: ZA63A96C27

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell’art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall’articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, artt.32 e segg., recante «Codice dei contratti pubblici», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

VISTO il DL 16 Luglio 2020 n. 76, recante” Misure urgenti per la semplificazione e ‘l’innovazione digitale” convertito in Legge n. 120/2020

VISTO il Regolamento per le attività negoziali di questa Istituzione Scolastica approvato in data 22/02/2019 dal Consiglio di Circolo con Delibera nr.40

RILEVATA l’esigenza da parte di codesta Istituzione Scolastica di acquistare **Materiale di cancelleria Carta A4** al fine del corretto funzionamento dei servizi scolastici ;

CONSIDERATO il Programma Annuale per l’e.f. 2023 approvato dal Consiglio di Circolo in data 10/02/2023 con Delibera n. 65;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per la fornitura in parola, come stimata dall’area scrivente, a seguito di apposita indagine di mercato, ammonta ad **€uro 1.094,95 IVA Inclusa**;

TENUTO CONTO che l’offerta dall’operatore economico società **CI.MA. SRL** di Casalnuovo di Napoli (NA) via Benevento nr. 189 - P.Iva e C.F. 06038961212 risponde ai fabbisogni dell’Istituto, in quanto vantaggiosa per quanto riguarda il rapporto prezzo/qualità e la tempistica di consegna ;

VERIFICATO ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n. 4 il possesso dei requisiti di moralità:

- consultazione del casellario ANAC;
- verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC)

Per i restanti requisiti sarà acquisita apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs.50/2016;

DETERMINA

1. Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'Affidamento Diretto **mediante Ordine Diretto di acquisto sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)**, della fornitura avente ad oggetto “ **Materiali di cancelleria – Carta A4,** “ all'Operatore Economico **CI.MA. SRL** di Casalnuovo di Napoli (NA) via Benevento nr. 189 - P.Iva e C.F. 06038961212 per un importo complessivo della fornitura pari ad **€uro €uro 1.094,95 IVA Inclusa** (Millenovantaquattro/95- Iva Inclusa) meglio specificato nell'Ordine che si effettua non sul MEPA;
3. Di impegnare per le finalità di cui sopra l'importo di **€uro 1.094,95 IVA Inclusa** a carico della voce A02 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO – nel limite di cui alla premessa;
4. Disporre che i pagamenti in dipendenza del presente provvedimento saranno effettuati, previa verifica di regolarità del servizio, mediante accredito su apposito conto corrente dedicato ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e previa acquisizione del DURC.
5. Ai sensi dell'art. 31, comma 2, del D. Lgs 50/2016, il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Cristina Iervolino - Dirigente Scolastico.
6. La presente determina è pubblicata sul sito web della scuola www.secondocircolopoggiomarino.edu.it ed all'albo pretorio

Il DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Cristina IERVOLINO
(documento firmato digitalmente)