









DIREZIONE DIDATTICA STATALE
"II CIRCOLO" - POGGIOMARINO (NA)
Prot. 0002269 del 22/06/2023
VI (Uscita)

## DIREZIONE DIDATTICA II CIRCOLO

Via G. Iervolino, 335 – 80040 POGGIOMARINO Tel./ Fax 0818651167 – E-mail: <u>naee15800g@istruzione.it</u> P.E.C.: <u>naee15800g@pec.istruzione.it</u>

C.F. 82008130633 – Codice Unívoco dell'Ufficio UFMVJL

OGGETTO: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom — Ambienti di apprendimento innovativi

CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-20014 CUP: B34D22006910006

## LETTERA DI INCARICO

## PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

PREMESSO CHE: L'Istituto D.D. POGGIOMARINO 2 TORTORELLE attua azioni nell'ambito del progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

PRESO ATTO: che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le "attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"

DATO ATTO: che la S/V è in possesso delle competenze necessario nel campo

VISTO il Decreto prot. 2246 del 21/06/2023 di incarico del Personale ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO IERVOLINO CRISTINA INDIVIDUA LA S/V QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI: SUPPORTO PERSONALE ATA – C.S.

Cognome e Nome	ALIBERTI ALBERTO LBRLRT64M15B076W			
Codice fiscale/ Partita IVA				
Qualifica	COLLABORATORE SCOLASTICO			

CONTENUTO NOMINA E/O TIPOLOGIA INCARICO	В	C	D	E	F		G	Н
ATTIVITA'	ORE	Section at the section of	SIAIO	4-4-1- 11-	ritenute IRAP/INPDAP a carico stato	ritenute FC/INPDAP a carico dipendente	IMPORTO IRPEF 25%	NETTO DIPENDENTE
ATTIVITA' DI SUPPORTO OPERATIVO AMMINISTRATIVO RUOLO A)		19,24	-	-	-	) <del>-</del>	-	
ATTIVITA' DI SUPPORTO OPERATIVO LOGISTICO	25	16,59	414,69	312,50	102,19	28,59	70,98	212,93
ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO OPERATICO TECNICO LABORATORIALE		19,24	-		-	-	-	-
TOTALE	0		0	0	0	0	0	0

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

a) È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

Dott.ssa Cristina/IER/VOLINC

Per Accettazione

ALIBERTI ALBERTO