

DIREZIONE DIDATTICA II CIRCOLO
Via G. Iervolino, 335 – 80040 POGGIOMARINO

Tel./ Fax 0818651167 – E-mail: naee15800q@istruzione.it

P.E.C.: naee15800q@pec.istruzione.it <https://www.secondocircolopoggiomarino.gov.it/>

C.F. 82008130633 – Codice Unívoco dell'Ufficio: UFMVJL

Prot. 2578/VI

Poggiomarino, 28/07/2023

CONTRATTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO) AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 – C.I.G. Z3A3C0ABE7

L'Anno DUEMILAVENTITRE' il giorno VENTOTTO del mese di LUGLIO si provvede all'affidamento dell'incarico di **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (RDP)** e alla stipula del presente contratto
TRA

La Dott.ssa **IERVOLINO CRISTINA**, nata ad Ottaviano (NA) il 07/08/1966 con C.F. RVL CST 66M47 G190M - Dirigente Scolastico, in qualità di rappresentante legale dell' Istituto **Direzione Didattica Poggiomarino 2-Tortorelle**

E

Dott. TESSITORE MICHELE nato a Napoli il 21/02/1958 con domicilio fiscale in Piano di Sorrento (NA) – 80063- al Corso Italia 125, - P I. 09724701215 e C.f: TSSMHL58B21F839Z

PREMESSO

- che il servizio oggetto della presente procedura trova copertura finanziaria all'interno del Programma Annuale 2023 nell'aggregato A02 "Funzionamento amministrativo"
- che il Dirigente Scolastico ha affidato con Determina del 27/07/2023 prot. Nr. 2563/VI il servizio di Responsabile della protezione dei dati (DPO) ai sensi del Regolamento UE 679/2016 al Dott. **TESSITORE MICHELE** nato a Napoli il 21/02/1958 con domicilio fiscale in Piano di Sorrento (NA) – 80063- al Corso Italia 125, - P I. 09724701215 e C.f: TSSMHL58B21F839Z

Si conviene e si stipula quanto segue

Art. 1 .. Premesse

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente contratto.

Art. 2 - Fonti

L'esecuzione del presente contratto è regolata:

- dalle clausole e dai documenti richiamati nel presente contratto
- dalla normativa comunitaria e nazionale vigente, con particolare riferimento al D. Lgs n. 165/2001 recante "Norme Generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii .

Art. 3 - Oggetto e Modalità di espletamento del servizio

Oggetto del presente contratto è il servizio di Responsabile della protezione dei dati (DPO) da eseguirsi secondo il dettato del Regolamento UE 679/2016.

Nel dettaglio i servizi erogati saranno riconducibili a:

- informare e supportare il Titolare del trattamento, nonché i dipendenti, in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento Europeo e da altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati:
- coadiuvare il Titolare del trattamento dei dati personali nel processo di governance dei trattamenti,

affinché essi risultino conformi alle norme regolamentari, attraverso un'attività di analisi preventiva comprensiva della valutazione d'impatto, di monitoraggio e di tracciamento dei trattamenti stessi;

- verificare l'attuazione e l'applicazione del Regolamento, delle altre disposizioni dell'Unione o degli Stati membri relative alla protezione dei dati nonché circa le politiche del Titolare del Trattamento in materia di protezione dei dati personali, inclusi l'attribuzione delle responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale coinvolto nelle operazioni di trattamento, e dei relativi auditor;
- tenere un "registro delle attività di trattamento", svolte sotto la propria responsabilità, nonché effettuare una "valutazione di impatto sulla protezione dei dati";
- fornire, se richiesto, pareri in merito alla valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e sorvegliare i relativi adempimenti;
- fungere da punto di contatto per gli "interessati", in merito a qualunque problematica connessa al trattamento dei loro dati nonché all'esercizio dei loro diritti;
- fungere da punto di contatto per il Garante per la protezione dei dati personali oppure, eventualmente, consultare il Garante di propria iniziativa;
- definire i trattamenti che presentino i rischi più rilevanti in modo tale da poter fornire un ordine di priorità di quanto a lui richiesto.

il DPO inoltre sarà incaricato di effettuare i seguenti compiti:

- Consulenza: su specifica richiesta del Titolare del trattamento, verranno svolte attività di consulenza sugli obblighi derivanti dal GDPR, dalle ulteriori e successive disposizioni legislative, sui provvedimenti e sulle Linee Guida dell'Autorità Garante della Privacy, anche a fronte di eventuali, nuove, disposizioni in tema di trasparenza e accessibilità amministrativa per il necessario bilanciamento
- Vigilanza: vigilanza della completa conformità al GDPR nonché all'applicazione delle policy di protezione dei dati personali previste
- Formazione: Formazione continua e specifica sulle tematiche della protezione dei dati, tramite gli strumenti di comunicazione disponibili in azienda, come ad esempio, newsletter:
- Predisposizione linee guida e modulistica: Predisposizione di linee guida, disposizioni operative, modulistica e policy applicative relative alla protezione dei dati personali;
- Sorveglianza pubblicazioni legali sul sito istituzionale .

Art. 4 - Durata

Il presente contratto vincola l'affidatario dalla data della sua sottoscrizione e ha la durata di n. 1 (uno) anno decorrente dalla data della stipula.

Il presente contratto non è soggetto al tacito rinnovo, né al rinnovo espresso e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. È fatta salva la facoltà, da parte dell'Amministrazione Aggiudicatrice, di richiedere espressamente una proroga tecnica del servizio per una durata necessaria all'espletamento di una nuova procedura di gara ai sensi de II' art 106 c. 11 del D.lgs n. 50/2016.

Art. 5 - Importo e Modalità di pagamento

Il corrispettivo dovuto all'esecutore del presente contratto viene determinato come da determina in **€uro 1.300,00** (€ Milletrecento/00) onmia.

Il pagamento sarà effettuato a seguito di emissione, da parte dell'incaricato, di regolare fattura elettronica. Il pagamento di tale fattura avverrà entro trenta giorni dalla data di ricezione della stessa tramite SDI dopo il dovuto controllo sulla regolarità contributiva della ditta (DURC).

Art. 6 Obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari

Per i pagamenti di cui al precedente articolo e per gli effetti di cui alla Legge del 13 agosto 2010, N. 136, così come modificata e integrata dal D.L. 187/2010 l'aggiudicatario assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge.

L'aggiudicatario si impegna a:

Utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SPA e dedicato anche in via non esclusiva alle commesse pubbliche;

Registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi al contratto e effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;

Comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg. dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di sottoscrizione del contratto nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi;

Rispettare ogni obbligo previsto dalla Legge 136/2010, non specificato in questa sede.

Art. 7 Obblighi dell'esecutore del contratto

L'affidatario si impegna ad eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente contratto, secondo le condizioni, modalità e termini ivi contenute senza aver diritto ad alcun compenso ulteriore oltre il corrispettivo di cui all'art. 5.

Sono a carico dell'affidatario, intendendosi ricompresi nel corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri ed i rischi relativi e/o connessi alle attività ed agli adempimenti necessari per l'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, nonché ogni attività che si rendesse necessaria per l'espletamento delle stesse o, comunque, opportuna per un corretto adempimento delle obbligazioni previste.

L'affidatario si obbliga ad eseguire il servizio nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni, anche di tecniche e di sicurezza vigenti e di quelle eventualmente emanate nel corso della durata contrattuale.

L'affidatario si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza e assicurazione e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, si impegna a rispettare nell'esecuzione delle prestazioni derivanti dal presente contratto le norme di cui al D.Lgs del 9 aprile 2008, n. 81 e ss.mm.ii.

L'affidatario, con la sottoscrizione del presente atto, dichiara e garantisce che tutte le risorse impiegate nello svolgimento delle attività definite da presente contratto sono dotate di idonea copertura assicurativa per danni riportati nell'esecuzione delle prestazioni in tutti i luoghi in cui si svolgerà la stessa. L'affidatario si obbliga, altresì, ad applicare, nei confronti delle persone che a qualsiasi titolo collaborano alla realizzazione del servizio previsto dal presente contratto, i rispettivi CCNL di categoria, prevedendo, altresì al versamento dei contributi assicurativi di legge, esonerando completamente l'Istituto Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità per danni prodotti a terzi in dipendenza di attività espletate in relazione al presente contratto. L'affidatario si impegna a mantenere, durante l'esecuzione del contratto, un costante raccordo con l'Istituto Scolastico, e a collaborare con esso.

La violazione degli obblighi previsti dal presente articolo, potrà dar luogo al risarcimento di ogni danno nei confronti dell'Istituto Scolastico, e nei casi più gravi, alla risoluzione del contratto, ai sensi del presente contratto.

Art. 8 - Inadempienze, ritardi e penalità

L'Istituto Scolastico si riserva il diritto di verificare in ogni momento l'adeguatezza del servizio prestato dall'affidatario. In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario

per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, indicando un termine perentorio. L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. È fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico, ai sensi dell'ex art. 1373 c.c. si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Nel caso in cui l'affidatario non provveda alla corretta e integrale esecuzione del servizio per cause ad esso imputabili, l'Istituto Scolastico avrà la facoltà di risolvere il contratto per inadempimento, ovvero, in alternativa richiedere il pagamento di una penale pari al 10% dell'importo contrattuale, oltre al risarcimento dei danni conseguiti.

Letto firmato e sottoscritto.

D.P.O.

Dott. TESSITORE MICHELE



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Cristina Iervolino

